

## ПРОТОКОЛ № 1

за отваряне на офертите и разглеждане на документите за подбор на участниците в открита процедура за възлагане на обществената поръчка с предмет:

**„Изработване на Горскостопански план на горите, собственост на община Искър”**

по член 72 във връзка с чл.68, ал.1-7 от Закона за обществените поръчки

На **04.09.2015 год. от 10.00 часа** се проведе заседание на комисия, назначена със Заповед №315 от 04.09.2015 г. на Кмета на община Искър за разглеждане, оценяване и класиране на офертите на участниците в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: открита с Решение № 20/04.08.2015 г.

Комисията проведе заседанието си в Заседателната зала на община Искър, с адрес: гр. Искър 5868, ул. "Георги Димитров" № 38.

Назначената комисия е в състав, както следва:

### Председател:

**Теменужка Василева Христова** - Директор на дирекция „Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване” при община Искър

### Членове:

1. **Цветанка Кирова Дишанска** - Старши специалист „Общинска собственост, строителство и инвеститорски контрол” в дирекция „Социално-икономическо развитие и териториално селищно устройство” при община Искър.
2. **Сава Огнянов Марков** – Младши експерт „Икономически и дейности и защита на потребителите” в дирекция „Социално-икономическо развитие и териториално селищно устройство” при община Искър;
3. **Бистра Чавдарова Минковска** - Главен експерт „Обществени поръчки” в дирекция „Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване” при община Искър;
4. **Мария Мартинова Иванова** - Юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване” при община Искър

Със съобщение рег. № 30-1226-2 от 04.08.2015 год., публикувано в профила на купувача на същата дата и изпратено по официален ред, са уведомени средствата за масово осведомяване, както и всички заинтересовани лица за отварянето на офертите и разглеждане на документите за подбор на участниците в открита процедура за възлагане на обществената поръчка с предмет: **„Изработване на Горскостопански план на горите, собственост на община Искър”**.

На заседанието на комисията не присъства представител на участника в процедурата или техни упълномощени представители, при спазване на установения режим за достъп до сградата.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на медиите, както и други лица.

Председателят на комисията прочете пред всички присъстващи текста на заповедта за назначаване на комисията, нейния състав, задачи и срок за работа, съобразно разпоредбата на чл. 68, ал. 1 от ЗОП и получи срещу подпис от г-жа Иванина Цолеевска - Старши експерт „Връзки с обществеността и техническо осигуряване” в дирекция „Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване” (ОППИТО) при община Искър приемо-предавателен протокол за подадените оферти за участие и 1 /една/ оферта.

Съгласно горепосочения протокол, в срока до **17:00 часа на 02.09.2015 г.** е подадена само 1 (една) оферта за участие в откритата процедура по ЗОП.

Офертата е подадена в съответствие с изискванията на чл.57, ал.1 от ЗОП и документацията за участие — в запечатан и непрозрачен плик.

Оферта е подадена от:

№ по ред	Юридическо лице /фирма/ Участник, Адрес за кореспонденция	Име, презиме и фамилия на участника представил офертата или упълномощен представител	Дата, час подаване на офертата
1.	<b>"ПРОЛЕС-ИНЖЕНЕРИНГ"</b> <b>ООД гр. София</b>	По куриер	Рег. № 30-1267-5/02.09.2015 г.

След получаване на приемо - предавателния протокол и деловоден дневник от АИС „Архимед” на общинската администрация за подадените оферти за участие в процедурата и съгласно изискванията на чл. 35, ал 3 от ЗОП, Председателят на комисията прочете пред всички присъстващи имената на лицата, подали оферта за участие в процедурата и прикани членовете на комисията да попълнят декларации за обстоятелствата по чл. 35 от ЗОП.

Председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал. 3 от ЗОП. Декларациите бяха събрани от председателя, за да ги предостави на Възложителя ведно с протокола от работата на комисията.

След това комисията пристъпи към отваряне на пликите с офертите на участниците.

#### **I. Отваряне на офертите на участниците**

Комисията пристъпи към отваряне на подадените оферти от участниците по реда на постъпването им и проверка за наличието на три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, съгласно изискването на чл.57, ал.2 от ЗОП.

#### **1. Отваряне на офертата на участника "ПРОЛЕС-ИНЖЕНЕРИНГ" ООД гр.София**

В съответствие с изискването на чл. 68, ал. 4 от ЗОП, трима членове на комисията – председателя, юрисконсулта и Главен експерт „Обществени поръчки” подписаха **плик № 3** с надпис „Предлагана цена” на участника **"ПРОЛЕС-ИНЖЕНЕРИНГ" ООД гр. София.**

В съответствие с изискването на чл.68, ал.5 от ЗОП, комисията пристъпи към отварянето на **плик № 2** на участника **"ПРОЛЕС-ИНЖЕНЕРИНГ" ООД гр. София,** с надпис **„Предложение за изпълнение на поръчката”.** Трима членове на комисията председателя, юрисконсулта и Главен експерт „Обществени поръчки” подписаха всички документи от **плик № 2** на участника.

След подписването на документите от плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, комисията пристъпи към отваряне на плик № 1 - **„Документи за подбор”** на участника **"ПРОЛЕС-ИНЖЕНЕРИНГ" ООД гр. София,** съгласно изискването на чл.68, ал.5, изречение последно от ЗОП.

Комисията оповести документите и информацията, които плик № 1 - **„Документи за подбор”** съдържа и провери съответствието на съдържащите се в него документи и

информация с приложения списък по чл. 56, ал.1, т. 14 от ЗОП. Комисията отрази горещитраното в **Приложение № 1** към настоящия протокол.

С това приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи работат си на закрито заседание и извърши проверка за наличието на документите в **плик № 1** на участника **"ПРОЛЕС-ИНЖЕНЕРИНГ" ООД гр. София**, съобразно обявените от Възложителя условия и съответствието им с критериите за подбор или с други изисквания на Възложителя.

Комисията констатира, че всички изискуеми от закона и Възложителя документи и информация са представени от участника и съответстват напълно на нормативните изисквания и изискванията на Възложителя.

Участникът **отговаря** на заложените от Възложителя в Обявлението и Изискванията и указанията за подготовка на офертата в настоящата процедура минимални изисквания за технически възможности и/или квалификацията за изпълнение на обществената поръчка.

Комисията приключи заседанието на **04.09.2015 г.**

Настоящият протокол се състави и подписа от членовете на комисията на **04.09.2015 год. в 15.30 часа.**

Неразделна част от настоящия протокол е Приложение № 1 – Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата на участника (чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП), съдържащо резултатите от проверката за наличието на документите за подбор – плик №1)

**КОМИСИЯ:**

Председател: .....  
/ **Теменужка Василева** /

Членове: 1. ....  
/ **Цветанка Дишанска** /

2. ....  
/ **Сава Марков** /

3. ....  
/ **Бистра Минковска** /

4. ....  
/ **Мария Иванова** /

л. 23 от 33 л. 2

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване на Горскостопански план на горите, собственост на община Искър”

*Приложение № 1*

*Към Протокол № 1 на комисия,  
назначена със Заповед № 315/04.09.2015 год.*

**СПИСЪК  
НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В  
ОФЕРТАТА НА УЧАСТНИКА (чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП)**

№	Съдържание	"ПРОЛЕС-ИНЖЕНЕРИ НГ" ООД гр. София	"ПРОЛЕС-ИНЖЕНЕРИНГ" ООД гр. София
	<b>ПЛИК № 1 – “Документи за подбор”</b>		
1.	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата на участника, подписани от участника – попълва се <b>Образец № 1</b> ;	√	Представен е Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата на участника, подписани от участника
2.	Представяне на участника – попълва се <b>Образец № 2</b> , което включва:  - посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; - декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - <b>Приложение № 1 към Образец № 2</b> ;	√	Представено е попълнен образец № 2, подписан от двамата управителя;  Представено е удостоверение за актуално състояние;  Представена е попълнена и подписана от двамата управители – 2 броя декларации;
3.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) - <u>оригинал</u> ;	Неприложимо	Неприложимо
4.	Заверено копие на индивидуални разрешителни /удостоверения /сертификати, изискани от компетентни	√	Представени са удостоверения и свидетелство за

**Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване на Горскостопански план на горите, собственост на община Искър”**

	органи в страната, в кръга на правомощията им, съобразно предмета на настоящата поръчка.		професионална квалификация за всяко едно от лицата, от декларация-списък на специалистите, които участника ще използва за изпълнение на обществената поръчка
5.	Копие на договор за обединение, нотариално заверен, при участник обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;	Неприложимо	Неприложимо
6.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за ползване на подизпълнители - <b>Образец № 3;</b>	√	Представена е попълнена и подписана от двамата управители - Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за ползване на подизпълнители;
7.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - <b>Образец № 4;</b>	Неприложимо	Неприложимо
8.	Декларация от членовете на обединението/консорциума за ангажираност към поръчката – попълва се <b>Образец № 5;</b>	Неприложимо	Неприложимо
9.	Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор - попълва се <b>Образец № 6;</b>		Представена е попълнена и подписана от двамата управители - Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор;
10.	Доказателства за техническите възможности за изпълнение на настоящата обществена поръчка съгласно посочените изисквания в раздел III.2.3) „Технически възможности” на Обявлението за поръчка, както следва:	√	√
10.1	Декларация - списък на специалистите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка съгласно <b>Образец № 7</b> с приложени към него Декларация по чл. 51а от ЗОП за ангажираност на специалистите при изпълнението на поръчката ( <b>Образец № 7-1</b> ) за всички специалисти, които ще		Представена е попълнена и подписана от двамата управители - Декларация - списък на специалистите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка,



Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване на Горскостопански план на горите, собственост на община Искър”

	участват при изпълнението на обществената поръчка.		съгласно <b>Образец № 7</b> с приложения към нея Декларации по чл. 51а от ЗОП за ангажираност на специалистите при изпълнението на поръчката ( <b>Образец № 7-1</b> ) за всички специалисти, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка – 4 бр.
10.2	Валидно удостоверение по чл. 233, ал.1, т. 3 „б“ от Закона за горите за упражняване на лесовъдска практика за дейността „Изработване на горскостопански планове и програми и инвентаризация на горски територии“ съгласно изискванията на нормативните документи за реда и критериите за регистрация за упражняване на лесовъдска практика и за извършване на дейности в горските територии – <i>заверено копие.</i>		Представено е валидно удостоверение за упражняване на лесовъдска практика за дейността „Изработване на горскостопански планове и програми и инвентаризация на горски територии“
10.3	Декларация за техническото /софтуерно/ оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - <b>Образец № 8.</b>	√	Представена е попълнена и подписана от двамата управители - Декларация за техническото /софтуерно/ оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка;
10.4	Декларация - списък на техническото оборудване, с което разполага кандидатът или участникът за изпълнение на обществена поръчка – <b>Образец № 9;</b>	√	Представена е попълнена и подписана от двамата управители - Декларация - списък на техническото оборудване, с което разполага кандидатът или участникът за изпълнение на обществена поръчка;
11.	Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП - <b>Образец № 10.</b>	√	Представена е попълнена и подписана от двамата управители - Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване на Горскостопански план на горите, собственост на община Искър”

12.	Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (Образец № 11) - при подаване на офертата си участникът може да посочи, чрез, коя част от офертата има конфиденциален характер (съдържа технически и/или търговски тайни) и да изиска от възложителя да не я разкрива.	Неприложимо	Неприложимо
13.	Допълнително представени документи от участника		4 броя дипломи за завършено образование за всяко едно от лицата, от декларация-списък на специалистите, които участника ще използва за изпълнение на обществената поръчка
14.	<b>ПЛИК № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката”</b>		
14.1	„Техническото предложение за изпълнение на поръчката”- попълва се Образец № 12	✓	✓
15.	<b>ПЛИК № 3 – „Предлагана цена”</b>	✓	✓

Дата: 04.09.2015г.

ПОДПИС: 

71-23 от 33 АД